



รายงานผล

การบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ของ

เทศบาลตำบลห้วยหิน

อำเภอหนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์

รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลห้วยหิน อำเภอนองหงส์ จังหวัดบุรีรัมย์ ได้ดำเนินการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ. ๒๕๖๘ ซึ่งเป็นไปตาม กฎ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ การวางแผนกำลังคน การบรรจุสรรหาคนดีคนเก่งเพื่อปฏิบัติงานตามภารกิจ หน่วยงาน การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพการพัฒนาคุณภาพชีวิต การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและการรักษาวินัยของบุคลากรในหน่วยงาน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณที่ได้รับจัดสรร	ผลการเบิกจ่ายงบประมาณ	ระยะเวลาในการดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรม/พัฒนาทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปีเริ่มโครงการ	วัน เดือน ปีสิ้นสุดโครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
-รายงานผลการ บริหารทรัพยากรบุคคล๒. ดำเนินการปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (๒๕๖๗ – ๒๕๖๙) จำนวน ๓ ครั้ง จัดตั้งส่วนราชการใหม่ คือ ๑. กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ ๒. กำหนดตำแหน่งเพิ่ม ๑ ตำแหน่ง คือ ตำแหน่ง นักวิชาการศึกษา ๓. ปรับปรุงระดับหัวหน้าส่วนราชการ ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง (ระดับต้น) เป็นผู้อำนวยการกองคลัง(ระดับกลาง)	๐ บาท	๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๗	– กันยายน ๒๕๖๘	การดำเนินการเสร็จสิ้นกระบวนการและเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง	-ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ -นักวิเคราะห์นโยบายและแผน -นักประชาสัมพันธ์ -เจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้าง -นักวิชาการศึกษา -ผู้อำนวยการกองคลัง	-ผอ.กองยุทธศาสตร์และงบประมาณ -นักวิเคราะห์นโยบายและแผน -นักประชาสัมพันธ์ -เจ้าพนักงานธุรการ พนักงานจ้าง -นักวิชาการศึกษา -ผู้อำนวยการกองคลัง	๖ คน

๔.ดำเนินการแต่งตั้งสายบริหาร ผู้สอบคัดเลือกได้ จำนวน ๔ ราย	๐ บาท	๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๗	- กันยายน ๒๕๖๘	การดำเนินการเสร็จ สิ้นกระบวนการและ เป็นไปตามกฎหมาย และระเบียบที่ เกี่ยวข้อง	-ผู้อำนวยการกอง ช่าง -ผอ.กอง ยุทธศาสตร์และ งบประมาณ -หัวหน้าฝ่าย ปกครอง -หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ	-ผู้อำนวยการกอง ช่าง -ผอ.กอง ยุทธศาสตร์และ งบประมาณ -หัวหน้าฝ่าย ปกครอง -หัวหน้าฝ่าย อำนวยการ	๔ คน
---	-------	-------	----------------	-------------------	---	---	---	------

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๕. ดำเนินการรับ โอนย้าย และให้ โอนย้าย จำนวน ๘ ราย	๐ บาท	๐ บาท	ตุลาคม ๒๕๖๗	- กันยายน ๒๕๖๘	การดำเนินการ เสร็จสิ้นตาม กระบวนการและ เป็นไปตาม กฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	-หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล (ให้โอนและ รับโอน) -หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข -ผอ.กองสาธารณสุขฯ (รับโอน) -หัวหน้าฝ่ายบริหาร งานคลัง (รับโอน) -หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล (รับโอน) -ผอ.กองการศึกษา -หัวหน้าฝ่ายบริหาร การศึกษา	หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล (ให้โอนและ รับโอน) -หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน สาธารณสุข -ผอ.กองสาธารณสุขฯ (รับโอน) -หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน คลัง (รับโอน) -หัวหน้าสำนัก ปลัดเทศบาล (รับโอน) -ผอ.กองการศึกษา -หัวหน้าฝ่ายบริหาร การศึกษา	๘ คน

โครงการ/กิจกรรม	งบประมาณ ที่ได้รับ จัดสรร	ผลการ เบิกจ่าย งบประมาณ	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ		ผลการดำเนินงาน	สถิติอัตรากำลัง / ตำแหน่ง		จำนวนผู้เข้ารับ การฝึกอบรม/ พัฒนา ทรัพยากรบุคคล
			วัน เดือน ปี เริ่ม โครงการ	วัน เดือน ปี สิ้นสุด โครงการ		ตำแหน่ง	อัตรากำลัง	
๖. ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้าง จำนวน ๔ ตำแหน่ง	๐ บาท	๐ บาท	กันยายน ๒๕๖๘	- พฤศจิกายน ๒๕๖๘	การดำเนินการ เสร็จสิ้นตาม กระบวนการและ เป็นไปตาม กฎหมายและ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง	-ตำแหน่ง พนักงานขับ รถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล -ตำแหน่งพนักงาน สังกัด กองช่าง -ตำแหน่งพนักงาน สังกัด กองการศึกษา -ตำแหน่งพนักงาน สังกัด กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ บริหารการศึกษา	-ตำแหน่ง พนักงานขับ รถยนต์ สังกัด สำนักปลัดเทศบาล -ตำแหน่งพนักงาน สังกัด กองช่าง -ตำแหน่งพนักงาน สังกัด กองการศึกษา -ตำแหน่งพนักงาน สังกัด กองยุทธศาสตร์ และงบประมาณ บริหารการศึกษา	๔ คน

ปัญหาอุปสรรค และข้อเสนอแนะ

- ปัญหาอุปสรรค

.....-ไม่มีปัญหาอุปสรรค.....

- ข้อเสนอแนะ

.....-ไม่มีข้อเสนอแนะ.....

