

รายงานผลการดำเนินงานตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลห้วยหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยได้มีการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทับซ้อนและการให้หรือรับสินบน	จัดทำข้อตกลงหรือประกาศให้บุคลากรทราบถึงนโยบายการไม่นำทรัพย์สินของหน่วยงานไปใช้ประโยชน์ส่วนตัว		จัดทำคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการและแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในรับทราบ	จัดทำบันทึกข้อความแจ้งเวียนให้บุคลากรภายในลงลายมือชื่อรับทราบและถือปฏิบัติตามคู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ	สำนักปลัด กองคลัง
มาตรการป้องกันละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายประชาชน	จัดทำประกาศข้อปฏิบัติในการขอเยี่ยมทรัพย์สินของราชการไปใช้ในการปฏิบัติงาน	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านทางเว็บไซต์และเฟสบุ๊ก เพจของเทศบาล	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการให้ทราบทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง	สำนักปลัด
มาตรการลดขั้นตอนในการให้บริการ	จัดทำมาตรการลดขั้นตอนการให้บริการ ณ จุดเดียว (one stop service) ไปปรับปรุงขึ้น วิธีการดำเนินงานให้ดีขึ้น	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	จัดทำให้บริการ ณ จุดเดียว เช่น การชำระภาษี การรับบริการ แก้ไข เปลี่ยนแปลงยกเลิกทะเบียนพาณิชย์ประชาชน	บริการประชาชนด้วยความสะดวกและอำนวยความสะดวกทุกขั้นตอนปฏิบัติ โดยคำนึงถึงความถูกต้องตามระเบียบ หนังสือสั่งการ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง
การเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อ เช่นมีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	จัดทำช่องทางให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนะเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	จัดทำเว็บไซต์รับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะของประชาชน	จัดทำช่องทางรับฟังความคิดเห็นของประชาชนให้หลากหลายช่องทาง และตอบกลับข้อความโดยเร็ว	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของเทศบาลตำบลห้วยหิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จากการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ นำมาสู่ข้อเสนอแนะในการ

กำหนดมาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานของ เทศบาลตำบลห้วยหิน ดังนี้		วิธีการดำเนินการ			
มาตรการ/แนวทาง		ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	การติดตามผล	
๑.เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย มีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน และ การให้บริการของหน่วยงาน ให้ดีขึ้น	๑.แต่งตั้งผู้แทนหน่วยงานและประชาชนเป็นคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการดำเนินงานต่างๆ ของเทศบาล เช่น คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล คณะกรรมการศูนย์ยุติธรรมชุมชน คณะกรรมการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น เป็นต้น ๒.จัดประชุมคณะกรรมการหรือคณะทำงานในการดำเนินการหรือกิจกรรมต่างๆ เพื่อให้มีส่วนร่วมในการดำเนินงานและติดตามประเมินผล	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑.คำสั่งแต่งตั้ง คณะกรรมการ/ คณะทำงาน ๒.รายงานการประชุม คณะกรรมการ/ คณะทำงาน	
๒.การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑.จัดทำแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ต้อง เพื่อเผยแพร่ให้บุคลากรภายในได้รับทราบและนำไปปฏิบัติ ๒.เพื่ออำนวยความสะดวกเกี่ยวกับขั้นตอนการขออนุญาต เพื่อใช้ทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติในหน่วยงาน	สำนักปลัด กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑.คู่มือการใช้ทรัพย์สิน ของราชการ ๒.การเผยแพร่ ประชาสัมพันธ์ให้บุคลากร ภายในได้รับทราบและ นำไปปฏิบัติ	
๓.การแก้ปัญหาการทุจริต	๑.จัดทำแผนงานด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตของหน่วยงาน เพื่อให้ เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตได้อย่างเป็นรูปธรรม ๒. นำผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบ จากทั้งภายในและภายนอก ไป ปรับปรุงและดำเนินการให้ถูกต้องตามระเบียบ	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา	ตลอด ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘	๑.แผนปฏิบัติการป้องกัน การทุจริต ๒.บันทึกข้อความให้เ้าผล การตรวจสอบจากฝ่าย ตรวจสอบ ไปถือปฏิบัติ เพื่อเป็นแนวทางในการ ปรับปรุงการทำงาน	

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ระยะเวลา	การติดตามผล	ข้อเสนอแนะ	ผู้รับผิดชอบ
มาตรการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณชน	เผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงาน รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางทางการรับรู้ บริการกับผู้มาติดต่อรับ บริการและประชาชนทั่วไป โดยเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึง และสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ผ่าน URL บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยตรง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๘	มีการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของหน่วยงานและเจ้าหน้าที่โดยเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึง และสืบค้นข้อมูลได้โดยง่าย ทุกช่วงเวลา ผ่าน URL บน เว็บไซต์หลักของหน่วยงาน โดยตรง	เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผลการให้บริการสำหรับประชาชนผ่าน URL บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน	สำนักปลัด กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุข กองการศึกษา

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน
(นายอนุวัฒน์ บุญล้อน)
นักกรชำนาญการ

ลงชื่อ.....
(นายภูวนัย ภาวรัตน์)
รองปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....
(นายธัชชัย บาร์ศรี)
หัวหน้าฝ่ายปกครอง

ลงชื่อ.....
(นายประภคิต วิวาโค)
ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....
(นางพัทธวิภา สว่างรัตน์)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....
(นายเฟบุลย์ อธิพิศุทธิ์กุล)
นายกเทศมนตรีตำบลห้วยหิน

สำนักงาน

(นายอนุวัฒน์ บุญล้อน)
นักกร